PLAN DE MEJORAMIENTO VIGENCIA 2012-2015

INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS.

REPRESENTANTE LEGAL: MANUELRODOLFO ANAYA SANCHEZ

EQUIPOS DE GESTION:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AREAS DE GESTION EDUCATIVA | INTEGRANDES DEL EQUIPO | COORDINADORES DEL EQUIPO |
| **AREA: GESTION: DIRECTIVA** | LIC. SERGIO RAMOS ALVAREZ  LIC. NORMA DEL CRISTO MORENO DIAZ  LIC.ANA RAMONA OSPINO HERNANDEZ  LIC.YENIS LOZANO ABAD  LIC. MERLYS AYARZA PEREZ | SERGIO RAMOS ALVAREZ |
| **AREA: GESTION: ACADEMICA** | ING. ERIK BALLESTERO VILLADIEGO  LIC.RAFAEL ORTIZ BALLESTEROS  B. P. LEONOR BARRAGAN DIZ  LIC.WILSON HERNANDEZ AVILA  ING DEIVIS BALLESTEROS MARTINEZ  LIC. YERLIS DIAZ NEGRETTE | RAFAEL ORTIZ BALLESTEROS |
| **AREA: GESTION: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** | LIC. AUDIS MORALES ESCARPETA  M.B. NAUDIS IBAÑEZ BALLESTA  LIC.REBECA PINTO  LIC.FARIDES RENAL RIOS  LIC.EDER DIAZ RAMOS | AUDIS MORALES ESCARPETA |
| **AREA DE GESTION COMUNITARIA** | LIC.MARTHA MIRANDA ALEGRIA  LIC.FRANCISCO BOHORQUEZ  LIC.NEDYS PETRO CAVADIA  LIC. IVAN BATISTA PINTO  LIC.YOLANDA LOPEZ CAVADIA. | MARTHA MIRANDA ALEGRIA. |

PLAN DE MEJORAMIENTO DEL AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 2012- 2015.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADOR | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | PLAZO | | |
| INICIO | TERMINA | EVAL |
| Levantar un panorama completo de los riesgos físicos de la institución | En mayo de 2012 la institución tendrá un panorama completo de los riesgos físicos | Porcentaje de riesgo físicos identificados | Jornada de discusión de los riesgos físicos de la institución | Director y docentes | Marzo  2012 | mayo  2012 | Diciembre |
| Plantear una estrategia definida que apoye a todos los estudiantes que presentan bajo desempeño académico y dificultades de interacción | En diciembre de 2012 se contará con una estrategia definida para apoyo a los estudiantes con problemas académicos y de interacción aplicada en ambas sedes | Porcentaje de los estudiantes con problemas académicos y de interacción que son apoyados por las estrategias definidas | Talleres de discusión para implementar las estrategias.  Seguimiento a estudiantes con problemas | Director y docentes | Febrero  2012 | Diciembre  2015 | Diciembre |
| Implementar acciones de mejoramiento y desarrollo profesional de acuerdo a la evaluación respaldado por los miembros de la institución | En diciembre de 2013 la institución cuenta con un proceso de mejoramiento y desarrollo profesional respaldado por los miembros de la institución | El número de docentes de la institución por el número de docentes capacitados | Talleres de discusión y socialización | Director y docentes | Febrero  del 2013 | noviembre  del 2013 | Diciembre |
| Formular y divulgar políticas de investigación sobre temas y áreas de interés | En diciembre de 2013 se contará con una política de investigación sobre temas y áreas de interés | Numero de áreas de interés por proyectos de investigación | Detectar las áreas de interés.  Formulación del proyecto de cada área.  Desarrollo de los proyectos. | Comités de áreas de gestión | Junio abril del  2013 | Diciembre 2014 | Diciembre  2014 |
| Realizar un programa de mantenimiento a la planta física | En diciembre de 2012 debe haber un plan de mantenimiento de la planta física que se haya cumplido en su totalidad | Porcentaje de la planta física que se haya sometido a mantenimiento | Jornada de concertación comunitaria para planes y ejecutar el mantenimiento de la planta física | Consejo directivo | 7 feb 2012 | Agosto  2012 | Diciembre |
| Realizar un programa de embellecimiento de la planta física | En agosto de 2012 la institución contará con un programa de embellecimiento físico | Porcentaje de docentes involucrados en el proyecto de adecuación y embellecimiento de la planta física | Realizar jornadas de trabajo para implementar el programa de adecuación y embellecimiento de la institución | Docentes | Abril  2012 | Agosto  2012 | Diciembre |
| Elaborar un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos | En diciembre del 2012 se contará con un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos | Porcentaje de eventos realizado por eventos registrados durante el año, en medios magnéticos y físicos | Elaborar el registro de seguimiento al uso de los espacios físicos | Director | Febrero  2012 | Diciembre  2012 | Diciembre |
| Realizar un programa de mantenimiento preventivo de los equipos y recursos para el aprendizaje y colocar sus manuales a disposición de los usuarios | En diciembre de 2012 se contará un programa de mantenimiento de los equipos y sus manuales sestarán a disposición de los usuarios | Porcentaje de equipos en mantenimiento.  Porcentaje de usuarios que conocen los manuales | Concertación con los docentes y director.  Divulgar los manuales de los equipos entre los usuarios | Equipo de las tic. | Febrero 2012 | Diciembre  2012 | Diciembre |

PLAN DE MEJORAMIENTO POR AREAS DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS 2012-2015

AREA DE GESTIÓN ACADÉMICA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADORES | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | PLAZO | | |
| INICIA | TERMINA | EVAL |
| Evaluar y revisar las políticas de control para evitar el ausentismo, la mortalidad académica y la deserción escolar. | En diciembre de 2012 en la institución el ausentismo , la mortalidad académica y la deserción escolar estará reducida a un 5% | Porcentaje de estudiantes que presenten un ausentismo mayor al 10%  Número de estudiantes promovidos por número de estudiantes reprobados  Número de estudiantes que terminan el año por número de estudiantes desertores | * Control diario de asistencia * Visitas programadas a las residencias de los estudiantes que superen el porcentaje propuesto como meta * actividades de refuerzo al culminar cada periodo académico | * Todos los docentes * Directores de grupo y docentes de área | Enero 2012 | Nov. 2012 | Diciembre |
| Buscar estrategias para vincular a los egresados a los programas técnicos y tecnológicos diligenciados por la institución | En diciembre de 2013 la institución tendrá convenio con el SENA para capacitar a los egresados y demás personas de la comunidad en programas técnicos | Convenios realizados con otras instituciones de educación técnica, tecnológica y superior. | * Elaboración de propuestas con las instituciones técnicas, tecnológicas y superior | Comunidad educativa | Enero 2012 | Diciembre  2015 | Diciembre |

PLAN DE MEJORAMIENTO POR AREAS DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS 2012-2015

AREA DE GESTION\_\_COMUNITARIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADORES | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | PLAZO | | |
| INICIA | TERMINA | EVAL |
| Programar charlas sobre cómo actuar cuando nos encontramos en riesgo de desastres. | En marzo de 2012 se solicitará a las entidades encargadas de estos temas que haya presencias en las instituciones durante todo el año escolar. | Los estudiantes conocerán como actuar en un momento determinado. | * Charlas * Videos * Talleres * Muestreo * Proyectos. | * Defensa civil * Atención y prevención de desastre * Comunidad educativa. | 01/03/2012 | 30/11/2013 | De acuerdo a los resultados |
| Realizar proyectos que propendan por incluir a toda la población estudiantil mejorando su calidad de vida. | En febrero de 2012 se debe realizar el proyecto de inclusión con toda la comunidad educativa. | El 70% de los estudiantes tendrán mas sentido de pertenencia con su realidad social. | Talleres, Videos, Charlas de Educación para la sexualidad  Talleres para el manejo de residuos sólidos  Talleres de relaciones interpersonales | * Docentes * Personal implicado | 02/02/2012 | 30/11/2015 | Desarrollo del proceso. |
| Dar a conocer a profundidad el manual de convivencia a toda la comunidad educativa. | En abril de 2012 se empieza a socializar grado por grado con los respectivos padres de familia el manual de convivencia | El 80% de toda la comunidad educativa debe comprender los alcances y beneficios del manual de convivencia. | * Talleres * Mesa redonda * charlas | * Docentes * Director * Padres de familia * Estudiantes | 01/04/2012 | 30/11/2012 | Desarrollo del proceso |

PLAN DE MEJORAMIENTO POR AREAS DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS 2012 – 2015

AREA DE GESTION DIRECTIVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **METAS** | **INDICADORES** | **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLE** | **PLAZO** | | |
| **INICIA** | **TERMINA** | **EVAL** |
| Reactivar el comité de convivencia y crear estrategias que dinamicen sus acciones. | A diciembre de 2012 el comité de convivencia estará funcionando a un 60%. | Porcentaje de funcionamiento del comité de convivencia. | Crear cronograma de actividades, cumplir con las actividades programadas. | Yenis Lozano, Nedis Cavadía, Faridis Rhenals, Sergio Ramos (Comité de Democracia) Los Docentes. | 2– 2012 | 12– 2012 | Dic. |
| Cumplir con fechas establecidas para reuniones de concejo académico. | A diciembre de 2012 se habrán realizado el 80% de las reuniones del C.A. | Porcentaje de reuniones de concejo académico realizadas. | Nombrar coordinador para hacer cumplir lo establecido en el cronograma establecido. | Director y docentes. | 2– 2012 | 12 – 2012 | Dic. |
| Capacitar al personero estudiantil para que de cumplimiento a sus funciones. | A diciembre de 2012 el personero estudiantil habrá cumplido en 75% de sus funciones. | Porcentaje del cumplimiento del personero. | Capacitar al personal para que cumpla con sus funciones.  Crear cronograma de actividades.  Cumplir cronograma | Comité de democracia. | 2 –2012 | 2–2012 | Dic. |
| Orientar a los miembros del concejo estudiantil, para el cumplimiento de sus funciones. | A diciembre 2012 el concejo estudiantil estará funcionando en un 70%. | Porcentaje del cumplimiento del concejo estudiantil. | Crear cronograma para las reuniones.  Cumplir con el cronograma de actividades. | Comité de democracia. | 2–2012 | 12–2012 | Dic. |
| Diseñar propuesta, para programa de inducción a nuevos estudiantes. | A diciembre 2012 se habrá diseñado a 100% la propuesta para programa de Inducción. | Porcentaje del diseño de la propuesta del programa de inducción. | Diseñar propuesta para programa de inducción. | Todos los docentes. | 06 –2012 | 12–2012 | Dic. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **METAS** | **INDICADORES** | **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLE** | **PLAZO** | | |
| **INICIA** | **TERMINA** | **EVAL** |
| Divulgar el manual de convivencia a toda la comunidad educativa. | A diciembre de 2012 el 80% del manual de convivencia habrá sido divulgado. | Porcentaje de divulgación del manual de convivencia. | Entregar a todos los miembros de la comunidad educativa copia del manual de convivencia.  Socializar manual de convivencia. | Director y docentes. | 2 –2012 | 12–2013 | Dic. |
| Planear y hacer seguimiento a las actividades extracurriculares. | A diciembre 2012 se habrá dado cumplimiento a un 70% a las actividades extracurriculares planeadas. | Porcentaje de cumplimiento de actividades extracurriculares. | Cumplir con el cronograma de actividades extracurriculares.  Planear las actividades extracurriculares. | Director y docentes. | 1 –2013 | 12-2013 | Dic. |
| Cumplir con las metas institucionales. | A diciembre 2013 se habrá cumplido en un 90% las metas institucionales. | Porcentaje de cumplimiento de las metas institucionales. | Revisión del P.E.I. y realizar los ajustes necesarios. | Director y docentes. | 1-2012 | 12-2013 | Dic. |
| Orientar a los padres de familia a cerca de las funciones de la asamblea de padres. | A diciembre 2013 el 80% de los padres conocerán sus funciones. | Porcentaje de padres de familia, que conocen las funciones de la asamblea de padres. | Realizar mesas de trabajo, conversatorio, talleres. | Docentes. | 1–2012 | 12–2013 | Dic. |
| Orientar a los miembros del concejo de padres acerca de sus funciones. | A diciembre de 2013 el concejo de padres estará organizado en un 90%. | Porcentaje de concejo de padres organizados. | Mesas de trabajo, talleres, conversatorio, otros. | Director y docentes. | I – 2012 | 12–2013 | Dic. |

PLAN DE MEJORAMIENTO POR AREAS DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS 2012 – 2015

AREA DE GESTION DIRECTIVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **METAS** | **INDICADORES** | **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLE** | **PLAZO** | | |
| **INICIA** | **TERMINA** | **EVAL** |
| Generar espacios que permitan intercambio de experiencias relacionadas a las prácticas pedagógicas, administrativas y culturales. | A diciembre de 2013 la Institución Educativa Isla de los Milagros habrá participado en un 60% de las actividades de intercambio de experiencia. | Porcentaje de participación. | Gestionar ante entidades educativas, gubernamentales y ONG. | Director, docentes y comunidad. | 1–2012 | 12 – 2014 | Dic. |
| Fortalecer la convivencia de la comunidad educativa para mejoramiento institucional. | A diciembre 2013 se vivirá en un ambiente de armonía y convivencia en todos los estamentos de la comunidad educativa. | 100% de convivencia. | Crear espacios para recreación convivencia. | Docentes. | 1 – 2012 | 12 – 2014 | Dic. |
| Crear mecanismos que permitan darle seguimiento y evaluar las alianzas del sector productivo. | A diciembre 2014 se habrán creado e implementado en un 80% los mecanismos para el seguimiento y evaluación de las alianzas del sector productivo. | Porcentaje de la creación e implementación. | Gestionar convenios o alianzas del sector productivo del entorno. | Concejo directivo – comité de gestión. | 1– 2013 | 12 – 2015 | Dic. |